

CÓMO PRESENTAR LA CANDIDATURA A LOS PREMIOS ESCOLÁSTICO ZALDÍVAR



Para optar a los premios, las empresas que deseen presentar su candidatura deberán hacerlo de forma online a través del **formulario web** habilitado.

El proceso de presentación de candidaturas es el siguiente:

- ✓ Primero, la empresa ha de cumplimentar una serie de datos acerca de la empresa y sobre la propia candidatura.
- ✓ A continuación, recibirá en la dirección de e-mail facilitada, el código de inscripción y el formulario de solicitud que deberá firmar y adjuntarlo junto con la siguiente documentación requerida:
 - Copia del documento acreditativo de la persona solicitante (DNI, NIE, pasaporte, etc).
 - Documento o certificado de la empresa que acredite la autorización de la persona solicitante a presentar la candidatura.
 - Copia de la tarjeta de identificación fiscal.
 - Memoria explicativa de la candidatura (vídeos, infografías, posters, documentos de texto, etc).

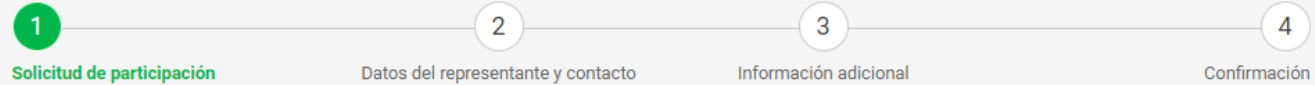
PREMIOS ESCOLÁSTICO ZALDÍVAR

A través del presente formulario puedes hacernos llegar tu candidatura para los Premios Escolástico Zaldívar.

Una vez lo cumplimentes, a continuación recibirás en la dirección de e-mail indicada el código de inscripción y el formulario de solicitud que deberás firmar y adjuntarlo junto al resto de documentación.

Si tienes alguna duda sobre el proceso puedes consultar el siguiente [manual](#).

Recuerda que el **plazo de presentación de las solicitudes finaliza el 29 de febrero de 2024**.



Categoría a la que se presenta

- Premio "Plus Prevención" Premio "Hablando de Prevención" Premio "Sentimos la Prevención"
- Premio "Caminando hacia el Bienestar"

Datos de la entidad que presenta su candidatura

Cada empresa puede presentar como máximo dos memorias a los Premios Escolástico Zaldívar.

Razón Social/Nombre de la entidad *	CIF / NIF *	Provincia de la sede social *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	- Seleccione un valor -

Marcar la categoría a la que se presenta la candidatura

Es necesario cumplimentar todos los campos.



Datos del representante legal o apoderado de la empresa solicitante

El nombre de la entidad ganadora y los contenidos audiovisuales de sus representantes serán publicados en la revista monográfica sobre el premio y otros medios de comunicación social de la entidad. No se realizarán transferencias internacionales de datos

Nombre y apellidos *	NIF / NIE / Pasaporte *	Teléfono *
E-mail *	Repetir E-mail *	

Datos de la persona de contacto para las gestiones de la candidatura

Utilizar datos de contacto del representante legal o apoderado

Nombre y apellidos *	Teléfono *
E-mail *	Repetir E-mail *

Si el representante legal o apoderado es la misma que la persona de contacto, marcar esta casilla.



← Anterior

Siguiente →

1

Solicitud de participación

2

Datos del representante y contacto

3

Información adicional

4

Confirmación

Responder brevemente a estas preguntas sobre la candidatura

Conteste a estas preguntas sobre la memoria

¿Cuál (o cuáles) es el objetivo principal de la buena práctica preventiva implantada? *

¿Qué mejoras reales ha conseguido la buena práctica preventiva implantada? *

¿Qué riesgos laborales ha conseguido eliminar/reducir? *

¿Hay datos u otras evidencias que demuestren que se ha conseguido una mejora evidente de las condiciones de trabajo? ¿Cuáles? *

Resume brevemente en qué consiste la buena práctica implantada *

He leído y acepto la [cláusula de protección de datos en las comunicaciones*](#)

← Anterior

Enviar →

Al pulsar sobre 'enviar', recibirás un [e-mail](#) a la dirección facilitada con el [código de inscripción](#) y el [formulario de solicitud](#) junto con un enlace para [adjuntar](#) el resto de [documentación](#).

En el e-mail recibido se encuentra como adjunto el formulario de solicitud que debe ser firmado por el representante o apoderado de la empresa. En ese mismo mail, existe un enlace para adjuntar la documentación requerida.

IMPORTANTE: para que la candidatura sea considerada válida, es imprescindible adjuntar la documentación requerida, haciendo click para ello en el botón inferior del e-mail 'Adjuntar documentación'

Solicitud de Inscripción a los Premios Escolástico Zaldívar 2024

Fecha de la solicitud: 26/12/2023 09:01

Su código de inscripción es: **226871**



Código de inscripción

Estimado Mutualista,

Ante todo le damos las gracias por usar este servicio de solicitud de inscripción a los Premios Escolástico Zaldívar, a través de la Web de Fraternidad-Muprespa.

Para finalizar correctamente la tramitación de su candidatura a los Premios Escolástico Zaldívar debe acceder al siguiente [enlace](#) y adjuntar la documentación que se detalla a continuación:

- Formulario de solicitud (adjunto) firmado por el representante legal o apoderado de la empresa.
- Copia del documento acreditativo de la persona solicitante (DNI, NIE, pasaporte, etc).
- Documento o certificado de la empresa que acredite la autorización de la persona solicitante a presentar la candidatura.
- Copia de la tarjeta de identificación fiscal.
- Memoria explicativa de la candidatura (vídeos, infografías, posters, documentos de texto, etc).



Documentación
a adjuntar

Adjuntar documentación

Al pulsar sobre el enlace existente en el e-mail recibido nos lleva a la siguiente página donde deberemos introducir el código de solicitud y el CIF de la empresa.

1

Información de la solicitud

2

Documentación que adjunta

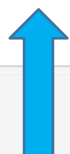
3

Confirmación

Información de la solicitud

Indique el código de solicitud *

CIF / NIF de la empresa *



Introducir el código de inscripción recibido por e-mail.

Siguiente →

Adjuntar la documentación
requerida



1 Información de la solicitud 2 Documentación que adjunta 3 Confirmación

Adjunte la documentación de la candidatura

Formulario de solicitud cumplimentado y firmado *	?
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ninguno archivo selec.	
Copia del documento acreditativo de la persona solicitante (DNI, NIE, pasaporte, etc) *	?
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ninguno archivo selec.	
Documento o certificado de la empresa que acredite la autorización de la persona solicitante a presentar la candidatura *	?
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ninguno archivo selec.	
Copia de la tarjeta de identificación fiscal *	?
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ninguno archivo selec.	

Contenido explicativo de la candidatura

i Al menos debe enviar un documento explicativo de la candidatura: Bien como fichero adjunto bien como url (si el fichero tiene tamaño mayor de 5Mb).

Memoria, vídeos, infografías, posters, documentos de texto, etc

Añadir archivo nuevo	?
<input type="button" value="Elegir archivos"/> Ninguno archivo selec.	
Para archivos grandes (más de 5Mb), indiquenos la url desde la cual podemos descargar los archivos	?

He leído y acepto la cláusula de protección de datos en las comunicaciones *

Si algún archivo ocupa más de 5 Mb, se puede incluir la
URL desde la cual poder descargarlo.



Realizado el paso anterior, aparece un mensaje informando de que la documentación ha sido recibida.

Pasados unos días, una vez la documentación aportada sea revisada por Fraternidad-Muprespa, se confirmará por e-mail que la candidatura es válida o, en caso contrario, los aspectos necesarios a subsanar.

La documentación ha sido recibida

En breve te confirmaremos por correo electrónico que toda la documentación es correcta y que la candidatura es válida.

¡Gracias!

[Volver](#)